



МИНИСТРЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 55 ИМЕНИ А.Г. КОРЖА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «ШКОЛА № 55 ИМЕНИ А.Г. КОРЖА Г.О. ДОНЕЦК»)

ПРИКАЗ

14.03.25 г.

Донецк

№ 25

Об организации работы по приему на обучение детей в первый класс в ГБОУ «ШКОЛА № 55 ИМЕНИ А.Г. КОРЖА Г.О. ДОНЕЦК» в 2025-2026 учебном году

В соответствии со ст. 55 Федерального Закона от 29.12.2012 № ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с изменениям (далее - Приказ № 458), приказа Управления образования администрации городского округа Донецк от 03.03.2025 № 41 «Об организации работы по приему на обучение детей в первый класс в государственные бюджетные общеобразовательные учреждения городского округа Донецк в 2025-2026 учебном году», в соответствии с изменениями в Порядок зачисления детей в первый класс, утвержденных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 года № 784 и от 30.08.2023 года № 642, с Уставом школы, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования в ГБОУ «ШКОЛА № 55 ИМЕНИ А.Г. КОРЖА Г.О. ДОНЕЦК», с целью соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципа общедоступного и бесплатного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием в первый класс в соответствии с Правилами приёма граждан в ГБОУ «ШКОЛА № 55 ИМЕНИ А.Г. КОРЖА Г.О. ДОНЕЦК» (приказ от 12.03.2023г. № 24).
2. Утвердить контингент первого класса 2025-2026 учебного года в количестве 15 обучающихся.
3. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе (приложение).
4. Осуществлять приём детей в первый класс на 2025-2026 учебный год не позднее 01.04.2025 в соответствии с графиком приема документов.
5. Назначить ответственными за прием документов от родителей (законных представителей) Кулиш Е.Р. заместителя директора, Королёву Л.Н., секретаря школы.
6. Ответственным за прием документов:
 - размещать на официальном сайте и информационных стендах школы, сведения о наличии свободных мест;
 - знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности обучающихся;
 - консультировать родителей по вопросам приема в школу;

- принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
- готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
- вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу;
- формировать личные дела обучающихся.

7. Кулиш Е.Р., заместителю директора, ответственной за прием документов от родителей (законных представителей):

7.1. Обеспечить информирование родительской общественности о правилах приема в ГБОУ «ШКОЛА № 55 ИМЕНИ А.Г. КОРЖА Г.О. ДОНЕЦК» посредством размещения документов на официальном сайте школы.

7.2. Обеспечить консультирование родительской общественности по вопросам регистрации электронных заявлений о приеме в общеобразовательное учреждение в соответствии с графиком приема граждан.

7.3. Организовать прием документов в первый класс детей возраста 6 лет 6 месяцев - 8 лет с 01.04.2025 года по 30.08.2025 года, в соответствии с приказом Управления образования администрации городского округа Донецк от 03.03.2025 № 41 «Об организации работы по приему на обучение детей в первый класс в государственные бюджетные общеобразовательные учреждения городского округа Донецк в 2025-2026 учебном году» (Приложение 6 «Территории микрорайонов, закрепленных за общеобразовательными учреждениями Куйбышевского внутригородского района городского округа Донецк»)

7.4. Организовать прием документов в первый класс детей возраста 6 лет 6 месяцев - 8 лет, не проживающих на закрепленной территории в соответствии с выбором родителей (законных представителей) общеобразовательного учреждения в случае наличия свободных мест с 06.07.2025 года до 05.09.2025 года.

7.5. Разместить информацию о количестве мест в первом классе на начало приема документов на информационном стенде и официальном сайте учреждения в срок до 01.04.2025.

Не позднее 6 июля разместить информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

7.6. Прием документов детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, осуществлять в соответствии с письмом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.08.2024 года № 4168/05-28.

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.Я.Богод

С приказом ознакомлены:

Е.Р.Кулиш

Л.Н.Королёва



Территория микрорайона, закрепленная за
ГБОУ «ШКОЛА № 55 ИМЕНИ А.Г. КОРЖА Г.О. ДОНЕЦК»

№	Наименование улицы	Номера домов
1.	Фомина	1А,1-12,14
2.	Бакинских комиссаров	12-14, 16А (общ), 16, 18-20
3.	Ковпака	1-22
4.	Дубравная	2-30,32,34,36-46,48А,48-50,52,53А,53-57,60-68В,68,70А,72А,73,74А,74-78А,80А,80,81,82А,82,84А,84,86,88,90,91А,92,94А,94,96А,96В, 96Г,96-97,99,100А,101А,104,106,108,201,234,244,258,266,274,276
5.	Фрунзе	1-2,5А,5-6,8-10,11А,11-25,26А,27,28А,28-29,30А,30-33,34А,34-36,37А,37-39,40А,40-49,50А,50,52-53,55,57,60-64,65А,65-66,67А,67-72,73А,73-77,79-86,88-89,90А,90,92-102
6.	пр.Панфилова	124А, 124/2, 126, 128
7.	Лысенко	1-3,5,7-22,23А,24-32,34-35,36А,36Б,36-42,43А,43,44А,45-48,49А,49,50А,51-55,57-59,60А,60-65,68,70,72,74,76
8.	Торецкая	1А,1-5,8,10,11А,11-18,20А,20-28,29А,29В,29,30А,30-31,32А,32-33,34А,34-35,36А,36-39,41А,41Б,41-42,44-55,57-60,62,64-66,68-73,74А,74-79,81-83,87-88,90,92,94-99,100А,100-104,105А,105-106
9.	Калинина	1,2А,2-4,6,8-9,11А,11-21,22А,22-27,28А,28-32,33А,33-34,35А,36-38,39А,39-40,41А,42,46-61,64,66,67А,67,71-80,82,84,86,90-93,95-98,100-103,106
10.	Варейкиса	1,2-18,20-24А,24-26,27А,27-31,33-34,35А,35-47,49,50А,50-55,58, 59А, 59Б,60А,60-82,85,87,89,91-93,95-99,101,103,105
11.	Хлебодарная	1-103 нечетные, 2-78 четные
12.	9 Января	1-11
13.	Быкова	2,4,6,8,10,12,14,16,18,22,24
14.	Гурилевых	1,3,5,7,9,11,13А,13,14А,14-15,17,19,21,22А,22-24,26
15.	Порт-Артурная	1-74,74Г-86,88-103
16.	Сандомирская	1-3,5-6,8-24
17.	Шапошникова	1А,1,3,5,7,9,11,13,15,17А,17,19,21,23,25,27,29,31,33,35,37,39,41А,41
18.	Сержанта Герасименко	3,12,17,20,23-24,31-32,34,39,48,54,57,59А,59,62,64,68-70,72,77,84,88,91,95,109,111,115,117,121,129,137,139
19.	Соловьяненко	3,4Б,5-6,10/12,16,18-19,21,26А,26,28,34/36,36,40,42,52,54,56,62,68,72,90-92,96,101-104,108,110,124
20.	8-ая Александровка	107,109,111,114,116-118,120,121А,121-122,123А,123-126,127А,127,129-132,134,136,138
21.	9-ая Александровка	119,121-140,141А,141-142,143А,143,146-153,155,157
22.	10-ая Александровка	6,8,10,12,14,16,20А,20,22,107,109,113,115,117,119,121,123,125
23.	11-ая Александровка	4,6,8,10А,10,14,16,18А,18

Рег. №

Директору
ГБОУ «ШКОЛА № 55 ИМЕНИ А.Г. КОРЖА
Г.О. ДОНЕЦК»
Богод Е.Я.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

заявление

Прошу принять моего ребенка (меня) на обучение в _____ класс.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего

Дата рождения ребенка или поступающего

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего

Сведения о родителях (законных представителей):

Мать (ФИО)

Адрес места регистрации (или) места
пребывания _____

Адрес электронной почты

Телефон

Место работы

Отец (ФИО)

Адрес места регистрации (или) места
пребывания _____

Адрес электронной почты

Телефон

Место

работы _____

Имеем право на

☐ Внеочередной прием (указать основание)

_____;

☐ Первоочередный прием (указать основание)

☐ Преимущественный прием (указать основание)

Прошу организовать обучение на _____ языке. (В случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

Прошу организовать изучение родного _____ языка. (В случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе

русского языка как родного языка).

Прошу организовать изучение государственного _____ языка республики _____. (В случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации).

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации **имеем/ не имеем** (нужное подчеркнуть).

Заключение ПМПК (при наличии) и (или) индивидуальную программу реабилитации прилагаю. Согласен(а) на обучение (моего ребенка) по адаптированной основной общеобразовательной программе _____ (подпись)

Даю согласие на прохождение тестирования на знание русского языка _____ (подпись) (для родителей (законных представителей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства).

Дополнительные сведения:

С уставом ОО ознакомлен(а)	(подпись)
С лицензией на осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а)	(подпись)
Со свидетельством о государственной аккредитации ознакомлен(а)	(подпись)
С образовательными программами ознакомлен(а)	(подпись)
С другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной, права и обязанности обучающихся деятельности ознакомлен(а)	(подпись)
Согласен(а) на обработку персональных данных	(подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы (для граждан РФ):

- ☐ копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- ☐ копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- ☐ копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- ☐ копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- ☐ копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- ☐ копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- ☐ копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- ☐ аттестат об основном общем образовании (при поступлении в 10, 11 классы);
- ☐ _____;
- ☐ _____.

К заявлению прилагаю следующие документы (для иностранных граждан и лиц без гражданства):

- ☐ копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- ☐ копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации).
- ☐ копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства.
- ☐ копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- ☐ копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в

соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

- ☐ для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства).
- ☐ копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика;
- ☐ копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) страхового номера индивидуального лицевого счета (далее СНИЛС) (при наличии),
- ☐ СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- ☐ медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N2 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- ☐ копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии),
- ☐ _____;
- ☐ _____.

К заявлению прилагаю следующие документы (для иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N2 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»):

- ☐ копия свидетельства о рождении ребенка;
- ☐ копия паспорта родителей (законных представителей);
- ☐ справка о регистрации по месту жительства.

К заявлению прилагаю следующие документы (для граждан Республики Беларусь):

- ☐ копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- ☐ копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- ☐ _____;
- ☐ _____.

Дата подачи заявления
подписи /

Подпись / расшифровка

«_____» _____ 20____ г.