



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 55 ИМЕНИ А.Г.КОРЖА ГОРОДА ДОНЕЦКА»**
улица Фрунзе, 1а, г. Донецк, 83049
тел. 253-26-83, e-mail: moyschool55@mail.ru
ОКПО: 76888229 ОГРН: 1229300091998
ИНН/КПП 9308013672/930801001

ПРИКАЗ

11.09.2023 г.

Донецк

№ 140

О мерах по защите информации при разработке и хранении паспорта безопасности и других документов, содержащих информацию ограниченного распространения

На основании пункта 22 постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за хранение паспорта безопасности и иных документов МБОУ «Школа № 55 им. А.Г.Коржа г. Донецка», содержащих информацию ограниченного распространения, также за ведение журнала движения паспорта безопасности образовательного учреждения Богод Е.Я., директора школы.
2. Определить место хранения паспорта безопасности и иных документов МБОУ «Школа № 55 им. А.Г.Коржа г. Донецка», содержащих информацию ограниченного распространения – сейф в кабинете директора №1.
3. Составить перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в паспорте безопасности и иных документов МБОУ «Школа № 55 им. А.Г.Коржа г. Донецка», содержащих информацию ограниченного распространения.
4. Разработать и утвердить форму журнала движения паспорта безопасности и иных документов МБОУ «Школа № 55 им. А.Г.Коржа г. Донецка», содержащих информацию ограниченного распространения.
5. Осуществлять выдачу паспорта безопасности и иных документов МБОУ «Школа № 55 им. А.Г.Коржа г. Донецка», содержащих информацию ограниченного распространения во временное пользование под роспись с отметкой в журнале движения паспорта и иных документов.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Я.Богод

Инструкция о порядке обращения с паспортами безопасности

1. Паспорт безопасности и иных документов МБОУ «Школа № 55 им. А.Г.Коржа г. Донецка», содержащих информацию ограниченного распространения, хранится в сейфе директора.
2. Доступ к паспорту безопасности и иных документов МБОУ «Школа № 55 им. А.Г.Коржа г. Донецка», содержащих информацию ограниченного распространения, имеет (директор, заместитель директора, советник директора по ВР, заведующий хозяйством, и лица, назначенные ответственными за антитеррористическую работу в МБОУ «Школа № 55 им. А.Г.Коржа г. Донецка»
3. Паспорт безопасности, содержащий информацию ограниченного распространения, может предъявляться для проверки лицу, уполномоченному на проведение проверки организацией, являющейся правообладателем объекта, а также представителям территориальных органов безопасности, имеющим право осуществлять проверки антитеррористической защищенности объекта.
4. Выдача паспорта безопасности, содержащий информацию ограниченного распространения, во временное пользование осуществляется под роспись в журнале движения паспорта безопасности. В журнале необходимо прописать номер экземпляра паспорта, количество листов, количество приложений, кому и когда, на какое время, с какой целью выдается документ, отметка о возврате.
5. Запрещается делать копии паспорта безопасности, содержащего информацию ограниченного распространения, выносить из здания МБОУ «Школа № 55 им. А.Г.Коржа г. Донецка», отправлять по факсу или электронной почте. Паспорт безопасности и иных документов (наименование), содержащих информацию ограниченного распространения, можно отправлять заказными или ценными почтовыми отправлениями, а также с наложенным под расписку.
6. Срок хранения паспорта, содержащего информацию ограниченного распространения, – 5 лет с момента согласования.